



## ข้อบังคับกรมกิจการผู้สูงอายุ ว่าด้วยจรรยาของกรมกิจการผู้สูงอายุ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๘ และ ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓๙ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยถูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๔ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมกิจการผู้สูงอายุจึงออกข้อบังคับว่าด้วย จรรยาของกรมกิจการผู้สูงอายุ เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานในการปฏิบัติและประพฤติดุณ雅ของบุคลากร กรมกิจการผู้สูงอายุให้เป็นแบบอย่างที่ดีงามแห่งไวซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นบุคลากรกรมกิจการผู้สูงอายุ ที่เป็นที่ครองหลาเรือเดียวไว้วางใจและยกย่องเชื่อมของประชาชนทั่วไป ดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑ ยึดมั่นและยึดหลักที่สำคัญต้อง

#### ๑.๑ รักษาพันธะสัญญา

๑.๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นความถูกต้อง เพียงธรรม

๑.๑.๒ มีสัจจะและรักษาสัญญา โดยให้คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม และศักดิ์ศรี ความเป็นบุคลากร

๑.๑.๓ พุทธิจิตที่จริงแท้ด้วยความเพียงธรรม

๑.๒ ยึดมั่นผลประโยชน์ส่วนรวมเหนือประโยชน์ส่วนตน

๑.๒.๑ ทำงานโดยยึดมั่นหลักกฎหมาย ศุลกากร จริยธรรม โดยไม่โוןอ่อน

### ความอิทธิพลใดๆ

๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเที่ยงตรง ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๓.๑ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพลกดดันต่อการตัดสินใจของผู้อื่นเพื่อให้ได้มา ชิงผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง

๑.๔ มีความก้าหาญ กล้ายึดหลักที่สำคัญต้อง

๑.๔.๑ ประพฤติดุณ雅ของบุคลากรในกระบวนการปกป้องผลประโยชน์

### ของชาติ

๑.๔.๒ อุทิศแรงกายแรงใจผลักดันภารกิจของตนให้บรรลุผลด้วยความถูกต้อง

### ของธรรม

๑.๔.๓ กล้าได้เสียเมื่อเพื่อนร่วมงาน ผู้ได้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชากระทำไม่ถูกต้อง

๑.๔.๔ กล้าแจ้งเหตุเมื่อพบเห็นการกระทำการใดของเพื่อนร่วมงาน ผู้ได้บังคับบัญชา

### ผู้บังคับบัญชา

### ข้อ ๒ ชื่อสัคัญสูจิรัตนและรับผิดชอบ

#### ๒.๑ มีความชื่อสัคัญสูจิรัตน

๒.๑.๑ ไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มាតิดต่อ

๒.๑.๒ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ไปแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนของหนือผู้อื่น

๒.๑.๓ ให้คำปรึกษาแนะนำด้วยความซื่อสัตย์ตรงไปตรงมา

๒.๑.๔ ไม่ปกปิดข้อเท็จจริงหรือหลอกลวงด้วยประการใดๆ ให้ผู้มาติดต่อสำคัญมีดีในสาระสำคัญ

๒.๑.๕ ต้องไม่กระทำการอันเป็นการอื้อประโอยช์ในทางที่มิชอบกับตนเองหรือผู้อื่น

๒.๑.๖ ไม่รับของขวัญ ของกำลังหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลใดๆ เพื่อประโยชน์ด้วยๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้ตามประเพณีไม่เกินที่ระเบียบกำหนด

๒.๒ มีความรับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง

๒.๒.๑ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

๒.๒.๒ ต้องไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อการศักดิ์สิทธิ์ของตัวแทนงหน้าที่

๒.๓ มีความเสียสละผลประโยชน์ส่วนตนเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม

๒.๓.๑ ร่วมมาร่วมใจในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๓.๒ ไม่ใช้เวลาการไปทำงานอื่นเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและครอบครัว

๒.๔ รับผิดชอบต่อหน้าที่ด้วยความเสียสละ อุทิศตน

๒.๔.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละและอุทิศตนเพื่อรักษามาตรฐาน การให้บริการของหน่วยงาน

๒.๔.๒ ยินดีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดในช่วงเวลาที่มีงานหรือภารกิจเร่งด่วน

### ข้อ ๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๓.๑ ทำงานด้วยความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย

๓.๑.๑ ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นความลับจะกระทำได้ต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาหรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

๓.๑.๒ ต้องปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใต้ขอบเขตของกฎหมายด้วยความถูกต้องและรวดเร็ว

๓.๑.๓ เปิดเผยหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติงานหรือข้อมูลการปฏิบัติงานตามความเหมาะสมและง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล

๓.๒ พร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในการตัดสินใจและการกระทำ

๓.๒.๑ พร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบจากการปฏิบัติงาน

๓.๒.๒ เก็บรวบรวมข้อมูล หลักฐานในการปฏิบัติงานทุกอย่างไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้จัดต่อการตรวจสอบและเปิดเผยต่อสาธารณะ

### ข้อ ๔ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๔.๑ ปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผลที่เกิดผลดีและเกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม

๔.๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ่มเทสติปัญญา เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่และที่ได้รับมอบหมาย

- ๔.๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ได้บรรลุผลตามเป้าหมายโดยใช้วิธีการและการบันการที่ถูกต้อง
- ขอบธรรม
- ๔.๑.๓ ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้เสร็จสมบูรณ์ตามกำหนดเวลาโดยยึดผลลัพธ์ของงานที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
- ๔.๑.๔ ดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ
- ๔.๑.๕ มีจิตวิญญาณในการทำงานเป็นทีมเพื่อให้บรรลุภารกิจ
- ๔.๑.๖ ปฏิบัติงานด้วยความรับชอบ ใส่ใจ ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ
- ๔.๑.๗ รับฟังความคิดเห็นของพนักงานทุกคน
- ๔.๑.๘ วิจ查และเสริมสร้างความสามัคคีในหน่วยงานและให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน
- ๔.๑.๙ ประสานงาน รวมพลังและสามัคคีกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ภารกิจบรรลุผล
- ๔.๑.๑๐ ขยัน พากเพียร อุทิศตน พยายามพัฒนาอุปสรรคทุกมั่นในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย
- ๔.๑.๑๑ ขยันหมั่นเพียรใช้ทักษะ สมรรถนะของตนอย่างเต็มที่
- ๔.๑.๑๒ ปฏิบัติงานและพัฒนาความรู้ความสามารถด้วยตนเองเพื่อให้เด่นงานที่มีคุณภาพตามภารกิจ
- ๔.๑.๑๓ การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ๔.๑.๑๔ ใส่ใจและเรียบร้อยย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงาน
- ๔.๑.๑๕ นำความรู้ความเชี่ยวชาญไปพัฒนาสร้างสรรค์เพื่อผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ข้อ ๔ มีความเป็นมิตรและอ่อนโยนต่อผู้อื่น
- ๔.๒ บริการประชาชนด้วยความเป็นมิตร
- ๔.๒.๑ ให้บริการประชาชนผู้มีมาติดต่อโดยไม่ห่วงสิ่งตอบแทนใดๆ
- ๔.๒.๒ ให้บริการประชาชนผู้มีมาติดต่อด้วยจิตสำนึกในการให้บริการอย่างจริงใจ
- ข้อ ๕ ชื่อสัญญาและยุติธรรม
- ๕.๑.๑ ให้บริการประชาชนผู้มีมาติดต่อด้วยความลับเฉพาะ รวดเร็ว และถูกต้อง
- ๕.๑.๒ ให้บริการประชาชนผู้มีมาติดต่อด้วยความสุภาพ เรียบร้อย ด้วยอันยาศรีอันดี
- ๕.๒ ให้ความเคารพในสิทธิของประชาชน
- ๕.๒.๑ เคารพในสิทธิมนุษยชนของผู้มีมาติดต่อ
- ๕.๒.๒ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผู้มีมาติดต่อเพื่อพัฒนาการบริการให้ดียิ่งขึ้น
- ข้อ ๖ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม
- ๖.๑ ปฏิเสธระบบอุปถัมภ์
- ๖.๑.๑ ไม้อศัยอ่านจากของผู้มีอิทธิพลในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

- ๖.๑.๒ ไม่ตอกอยู่ใต้อิทธิพลของบุคคลในการซ้ายเหลืออุปถัมภ์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งได้รับประโยชน์โดยมิชอบ
- ๖.๒ การยิดมั่นการบริการประชาชนด้วยความเสมอภาค ยุติธรรม
- ๖.๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค ถูกต้องและเป็นธรรม
- ๖.๒.๒ ไม่นำความรู้สึกส่วนตัว ผลประโยชน์หรืออุดติดๆ มาเมื่อ影响ให้มีการเลือกปฏิบัติ
- ๖.๓ ตัดสินใจบนหลักการข้อเท็จจริง เหตุผล เพื่อความยุติธรรมและเป็นธรรม
- ๖.๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้หลักการตัดสินใจปางมีเหตุผลเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมและเป็นธรรม
- ๗.๑ การดำเนินชีวิตความหลังเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข
- ๗.๑.๑ แม่ค้าปัญหาและแก้ไขปัญหาโดยยึดหลักการและเหตุผล
- ๗.๑.๒ พิจารณาหรือตัดสินใจอย่างมีเหตุผลด้วยความเป็นกลาง เป็นธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์
- ๗.๒ มีความชี้แจงให้ผู้อื่น ฉลาด ประยัตต์ มัธยัสถ์
- ๗.๒.๑ ไม่เบิดเบี่ยงผู้อื่น และร่วมรักษาระมัดระวังความลับ
- ๗.๒.๒ มีความอุตสาหะ ชี้แจงให้ผู้อื่น ประยัตต์ไม่ใช้จ่ายเกินฐานะของตนเอง
- ๗.๒.๓ เอื้อเพื่อ เพื่อแผ่ แบ่งปัน และช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามกำลังความสามารถของตน
- ๗.๓ ยึดมั่นคุณธรรมในการต่อรองชีวิต
- ๗.๓.๑ ต่อรองชีวิตเป็นแบบอย่างที่ดี เศร้าพรและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด
- ๗.๓.๒ ประพฤติตนตามวัฒนธรรม และประเพณีที่ดีงามของสังคมไทย
- ๗.๓.๓ ปฏิบัติตามหลักศรัทธาที่ตนยึดถืออย่างเคร่งครัด
- ๗.๓.๔ เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ของหน่วยงาน ชุมชน ตลอดจนพิทักษ์ประโยชน์สาธารณะ

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ พนักงานกองทุน กรมกิจการผู้สูงอายุ ปฏิบัติตาม จรรยาดังกล่าวข้างต้น การไม่ปฏิบัติตามจรรยาด้วยความมิตรวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือน นำไปประกอบ การพิจารณาแต่งตั้ง เสื่อ宦เงินเตือน หรือลงโทษให้รับการพัฒนา หากเป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัย

ประกาศ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอนุสันต์ เทียนทอง)  
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ